



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

16.11.2023

№ 45-15-13-246

**Об утверждении карты
коррупционных рисков и мер
по их минимизации в
Инспекции государственного
жилищного надзора Пермского
края**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях принятия мер по предупреждению коррупции в Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую карту коррупционных рисков и мер по их минимизации в Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Инспекции

Ю.Б. Батенева

УТВЕРЖДЕНА
приказом Инспекции
государственного жилищного
надзора Пермского края
от 16.11.2023 № 45-15-13-246

**Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации
в Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края**

№ п/ п	Выполняемая функция (действие по ее реализации)	Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы, потенциальные негативные последствия (ущерб, вред)	Наименование подразделения и должности, замещение которой связано с коррупционными рисками	Уровень коррупционной опасности (значительный, средний, незначительный)	Меры по минимизации		
					Наименование	Срок реализации мер	Ответственное лицо (структурное подразделение)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Отраслевые функции Инспекции						
1.1	Лицензирование предпринимательск ой деятельности по управлению многоквартирными домами	Принятие решений в нарушение установленных нормативными правовыми актами требований и процедуры	Гражданские служащие отдела лицензирования	Средний	Текущий контроль оказания государственной услуги	В течение года	Первый заместитель начальника Инспекции государственног о жилищного надзора Пермского края
1.2	Выдача квалификационных аттестатов						
2	В сфере контрольно-надзорной деятельности						
2.1	Осуществление государственного жилищного надзора	Невключение в ежегодный план плановых	Гражданские служащие отдела административного	Значительный	При организации проведения контрольных	В течение года	Заместители начальника Инспекции

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2	Осуществление лицензионного контроля	контрольных (надзорных) мероприятий или исключение из ежегодного плана субъекта, аффилированного с гражданским служащим Инспекции или выплачивающего служащим вознаграждение за непроведение контрольного (надзорного) мероприятия;	делопроизводства, участвующие в подготовке проекта плана контрольных (надзорных) мероприятий		(надзорных) мероприятий руководителями структурных подразделений осуществляется постоянный контроль:		государственного жилищного надзора Пермского края
2.3	Осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (региональный оператор), требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его	нарушение требований об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, что может привести к недействительности результатов проверки; направление в прокуратуру документов, составленных заведомо с нарушениями, с целью получения отказа прокуратуры	Гражданские служащие, непосредственно участвующие в проведении контрольных (надзорных) мероприятиях, отделов надзора за использованием, сохранностью жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг №№ 1, 2, 3; отделов надзора за начислением платы за жилищные и коммунальные услуги №№ 1, 2; отделов надзора в сфере управления жилищным фондом №№ 1, 2; отдела лицензирования		при подготовке проекта решения о проведении контрольного (надзорного); при проверке документов (информации) для исключения возможной аффилированности между контролируемым лицом и гражданскими служащими, ответственным за проведение контрольного (надзорного) мероприятия; сроков направления уведомления о проведении контрольного		Начальники структурных подразделений

1	2	3	4	5	6	7	8
	формы собственности	в согласовании контрольного (надзорного) мероприятия; умышленное игнорирование мотивированных жалоб в целях принятия решения об отсутствии необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении подконтрольного субъекта;			(надзорного) мероприятия.		
2.4	Осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением исполнительными органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда.	привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено законодательством; нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия; неуказание в акте проверки выявленных нарушений;			за проведением контрольного (надзорного) мероприятия, не допуская лиц, не указанных в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также не допуская проведения контрольного (надзорного) мероприятия по вопросам, не относящимся к полномочиям Инспекции; за соблюдением сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия; Информация об обязательных требованиях доводится до контролируемых лиц на регулярной		

1	2	3	4	5	6	7	8
		оформление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия с нарушением сроков, установленных законодательством; непредставление акта проверки для ознакомления в целях последующей отмены результатов проверки; непринятие мер реагирования по выявленным нарушениям			основе.		
3	Функции общего характера						
3.1	Формирование кадрового состава для замещения должностей гражданской службы в Инспекции	Назначение на должность лиц, не соответствующих квалификационным требованиям	Гражданский служащий департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края, ответственный за ведение кадровой работы в	Средний	Проведение совещаний по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе с гражданскими	В течение года	Директор департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края; заместитель директора департамента государственной

1	2	3	4	5	6	7	8
			Инспекции		служащими департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края		службы Администрации губернатора Пермского края
3.2	Организация проведения служебных проверок в Инспекции	Нарушение установленных сроков проведения проверки, влекущее за собой истечение сроков для применения дисциплинарного взыскания при установлении факта нарушения; неуказание в заключении о служебной проверке сведений о допущенных нарушениях	Гражданские служащие, являющиеся членами комиссии по служебной проверке	Средний	Ознакомление с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе	В течение года	Директор департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края; заместитель директора департамента, начальник отдела правового сопровождения государственной службы департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края
3.3	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Возможность исключения фактов, являющихся основанием для проведения проверки,	Гражданский служащий департамента государственной службы	Значительный	Ознакомление с законодательством РФ в сфере противодействия	В течение года	Директор департамента государственной службы Администрации

1	2	3	4	5	6	7	8
	имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	применения мер юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений в отношении служащего Инспекции	Администрации губернатора Пермского края, ответственный за противодействие коррупции в Инспекции, гражданский служащий отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края		коррупции; прохождение повышения квалификации по программам в области противодействия коррупции		губернатора Пермского края; заместитель директора департамента государственной службы Администрации губернатора Пермского края; начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края
3.4	Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций, общественных объединений и	Нарушение сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц; необоснованное затягивание процесса при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;	Государственный гражданский служащий Инспекции, ответственный за предоставление ответов на обращения	Незначительный	Рассмотрение обращений и прием граждан и юридических лиц в установленные законодательством Российской Федерации сроки; усиление внутриведомственного контроля за рассмотрением обращений граждан и юридических лиц, а также принятие	В течение года	Заместители начальника Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края, курируемых направлений Начальники структурных подразделений

1	2	3	4	5	6	7	8
	граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции, осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции				мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями; проведение совещаний по вопросам работы с обращениями граждан; ознакомление гражданских служащих с изменениями законодательства Российской Федерации; ежеквартальный анализ поступивших обращений		
3.5	Осуществление функций заказчика по подготовке и проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг за определенное вознаграждение; необоснованное завышение (занижение)	Государственный гражданские служащие Инспекции, участвующие в организации закупок и ведомственного контроля; государственные гражданские служащие Инспекции,	Средний	Оценка проектов технических заданий; мониторинг рынка ценовых предложений государственных контрактов; осуществление закупок товаров, работ и услуг в	В течение года	Начальник отдела закупок и взаимодействия с Единым центром учета

1	2	3	4	5	6	7	8
	нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности Инспекции	начальной (максимальной) цены государственного контракта; разработка документации, предоставляющей необоснованные преимущества отдельным субъектам, в том числе в ходе разработки и составления технической документации; прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки; подлог конкурсной документации; участие в закупочных процедурах при наличии близкого родства или свойства с участником закупки; умышленное нарушение сроков приемки товаров, работ, услуг, подлог результатов; сокрытие информации о	ответственные за составление технического задания, участвующие в приемке работ		строгом соответствии с законодательством; повышение квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление закупок		

1	2	3	4	5	6	7	8
		выявленных нарушениях при исполнении контракта; неприменение санкций, предусмотренных государственным контрактом					
3.6	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Инспекции	Влияние субъективных факторов (эмоциональное восприятие информации, личная заинтересованность в результатах проведения антикоррупционной экспертизы, иных обстоятельств) на подготовку заключения по результатам антикоррупционной экспертизы	Государственные гражданские служащие юридического отдела Инспекции, ответственные за проведение антикоррупционной экспертизы	Незначительный	Систематическое проведение мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности; прохождение служащими Инспекции, в чьи должностные обязанности входит проведение антикоррупционной экспертизы, программ повышения квалификации	В течение года	Статс-секретарь-заместитель начальника Инспекции Начальник юридического отдела
3.7	Организация формирования и ведения государственных информационных	Заполнение информационных систем с учетом личной заинтересованности;	Государственные гражданские служащие отдела Инспекции, ответственные за	Незначительный	Контроль за соблюдением мер информационной безопасности при работе в	В течение года	Заместители начальника Инспекции государственного жилищного

1	2	3	4	5	6	7	8
	систем в соответствии с компетенцией Инспекции	внесение недостоверных сведений в информационные системы Инспекции	внесение данных в информационные системы		информационных системах; контроль за корректностью внесенных данных		надзора Пермского края, курируемых направлений Начальники структурных подразделений